

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – Бабкинский детский сад»  
(МБДОУ «Бабкинский детский сад»)

ПРИКАЗ  
с.Бабка

09.09.2015

№ 73/3

Об утверждении Положения об Управляющем совете  
МБДОУ «Бабкинский детский сад»

В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Бабкинский детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Управляющем совете МБДОУ «Бабкинский детский сад» (далее Положение) (приложение 1).
2. Разместить данное Положение на официальном сайте образовательного учреждения, ответственная — Е.А. Жуланова, заместитель заведующего по ВМР.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
«Бабкинский детский сад»



Т.А.Калинина



## Положение об Управляющем совете МБДОУ «Бабкинский детский сад»

### 1. Общие положения

1. Управляющий совет МБДОУ «Бабкинский детский сад» (далее – Управляющий совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.
2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом образовательного учреждения, а также регламента Управляющего совета, иными локальными нормативными актами МБДОУ «Бабкинский детский сад» (далее - ДОУ).
3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
4. Уставом ДОУ предусматривается:
  - а) численность и порядок формирования и деятельности Управляющего совета;
  - б) компетенция Управляющего совета;
5. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем совете.

### 2. Структура Управляющего совета, порядок его формирования

6. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих:
  - а) родителей (законных представителей) воспитанников;
  - б) работников образовательного учреждения.В состав Управляющего совета также входят: заведующий и представитель Учредителя.
- По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию ДОУ (кооптированные члены Управляющего совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ДОУ.
7. Общая численность Управляющего совета определяется Уставом ДОУ.  
Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Управляющего совета;  
Количество членов Совета из числа работников ДОУ не может превышать 1/4 от общего числа членов Управляющего совета;  
Остальные места в Управляющем совете занимают: заведующий, представитель Учредителя, кооптированные члены.
8. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) детей избираются на общем родительском собрании.  
Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены родителями детей, заведующим, представителем Учредителя в составе Управляющего совета.



Решения собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

9. Члены Управляющего совета из числа работников ДОУ избираются на общем собрании работников ДОУ, при проведении которого принимаются правила, аналогичные предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

10. Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего совета, определенной Уставом ДОУ.

### 3. Компетенция Управляющего совета

12. Основными задачами Управляющего совета являются:

- а) определение основных направлений развития ДОУ;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий образования в ДОУ, сохранения и укрепления здоровья детей, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДОУ;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

13. Управляющий совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

13.1. Распределяет по представлению заведующего стимулирующие выплаты педагогическим работникам ДОУ; вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат непедагогическому персоналу.

13.2. Вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ (в пределах выделяемых средств);
- б) создания в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;
- в) мероприятий по охране и укреплению здоровья детей.

13.3. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

13.4. Заслушивает отчет заведующего о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

13.5. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета Уставом ДОУ.

14. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующим о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа непедагогического и административного персонала.

15. По вопросам, для которых Уставом ДОУ Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

### 4. Организация деятельности Управляющего совета

16. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются Уставом ДОУ. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные Уставом ДОУ, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.



16.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16.2. Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также заведующий и представитель Учредителя в составе Управляющего совета.

16.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом ДОУ и регламентом Управляющего совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.

17. Первое заседание Управляющего совета созывается заведующим не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Управляющего совета, в частности, избираются председатель и секретарь Управляющего совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Управляющего совета. Председатель Управляющего совета не может избираться из числа работников ДОУ (включая заведующего); также председателем Управляющего совета не может быть избран представитель Учредителя.

18. Планирование работы Управляющего совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Управляющего совета. Регламент Управляющего совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

19. Управляющий совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Управляющего совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего совета. Управляющий совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначен из числа членов Управляющего совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Управляющего совета.

20. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета, определенного Уставом ДОУ. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

21. Решения Управляющего совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета.

22. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе:

а) приглашать на заседания Управляющего совета любых работников ДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего совета;

б) запрашивать и получать у заведующего и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего совета.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Управляющего совета возлагается на администрацию ДОУ.

## **5. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов**

25. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Заведующий вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета, в случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по данному вопросу в установленные сроки.



26. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если Управляющий совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству ДООУ, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам ДООУ. В этом случае происходит либо новое формирование Управляющего совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в ДООУ Управляющего совета на определенный срок.

27. Члены Управляющего совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Решения Управляющего совета, противоречащие положениям Устава ДООУ, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим, работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Управляющего совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Управляющего совета либо внести через своего представителя в Управляющий совет представление о пересмотре такого решения.

29. В случае возникновения конфликта между Управляющим советом и заведующим (несогласия заведующего с решением Управляющего совета и/или несогласия Управляющего совета с решением (приказом) заведующего), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

30. Члены Управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета.

31. Член Управляющего совета выводится из его состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении с работы заведующего, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Управляющего совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего совета в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

32. Выписка из протокола заседания Управляющего совета с решением о выводе члена Управляющего совета направляется Учредителю.

33. После вывода (выхода) из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## 6. Документация и отчетность Управляющего совета

6.1. Основными документами для организации Управляющего совета являются:

- план работы Управляющего совета на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Управляющего совета.